

後期高齢者医療特別会計補正予算（第3号）

議案第 86号

令和7年度 苅田町後期高齢者医療特別会計補正予算（第3号）

令和7年度苅田町の後期高齢者医療特別会計補正予算（第3号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 293千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 667, 253千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和7年12月2日提出

苅田町長 遠 田 孝 一

第1表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位：千円)

款	項	既 定 額	補 正 額	合 計
2 繰入金		160,923	△293	160,630
	1 一般会計繰入金	160,923	△293	160,630
歳 入	合 計	667,546	△293	667,253

歳 出

(単位：千円)

款	項	既 定 額	補 正 額	合 計
1 総務費		23, 692	△293	23, 399
	1 総務管理費	21, 508	△293	21, 215
歳 出 合 計		667, 546	△293	667, 253

[1] 歳入歳出予算事項別明細書

1. 総括

歳 入

(単位：千円)

款	既 定 額	補 正 額	計
2 繰入金	160,923	△293	160,630
歳 入 合 計	667,546	△293	667,253

歳 出

(単位：千円)

款	既 定 額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				
				特 定 財 源				一 般 財 源
				国 庫 支 出 金	県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 総務費	23,692	△293	23,399	0	0	0	0	△293
歳 出 合 計	667,546	△293	667,253	0	0	0	0	△293

2. 歳入

(款) 2 繰入金

(項) 1 一般会計繰入金

(単位 : 千円)

目	既定額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 事務費繰入金	36,025	△ 293	35,732	1 事務費繰入金	△ 293	△ 293
計	160,923	△ 293	160,630			

3. 歳出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源			内 訳	節		説 明
				特 定 財 源				一 般 財 源	区 分	
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他				
1 一般管理費	21, 508	△293	21, 215	0	0	0	△293	2 給料	120	職員給 120
								3 職員手当等	△198	扶養手当 △69
										通勤手当 17
										住居手当 △132
										地域手当 2
										期末勤勉手当 44
										児童手当 △60
								4 共済費	△2	職員共済納付金 △16
		退手納付金 14								
12 委託料	△287	後期高齢者医療徴収システム保守委託料 △287								
13 使用料及び賃借料	59	後期高齢者医療徴収システム借上料 59								
17 備品購入費	15	事務用備品 15								
	21, 508	△293	21, 215	0	0	0	△293			

給 与 費 明 細 書

1. 一般職

(1) 総 括

区分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	2		6,359	3,627	9,986	2,389	12,375	
補正前	2		6,239	3,825	10,064	2,391	12,455	
比較	0		120	△ 198	△ 78	△ 2	△ 80	

() は、再任用短時間勤務職員数 外書

職員 手当の 内訳	区分	扶養手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	地域手当 (千円)	管理職 手当 (千円)	管理職員特 別勤務手当 (千円)	期末勤勉 手当(千 円)	児童手当 (千円)	時間外 勤務手当 (千円)	休日勤務 手当 (千円)	特殊勤務 手当(千 円)	夜間勤務 手当(千円)
	補正後	69	132	92	255	0		2,719	60	300			
	補正前	138	264	75	253	0		2,675	120	300			
	比較	△ 69	△ 132	17	2	0		44	△ 60	0			

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)		説 明	備 考
給料	120	給与改定に伴う増減分			
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分	120	人事異動等による増	
職員手当	△ 198	制度改定に伴う増減分			
		その他の増減分	△ 198	人事異動等による減	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

区 分		行政職
補 正 後	平均給料月額 (円)	265,700
	平均給与月額 (円)	281,970
	平均年齢 (歳)	45.41
補 正 前	平均給料月額 (円)	256,850
	平均給与月額 (円)	292,724
	平均年齢 (歳)	43.79

イ 級別職員数

区 分	行 政 職		
	級	職員数 (人)	構成比 (%)
補 正 後	1 級		
	2 級	1	50
	3 級		
	4 級	1	50
	5 級		
	6 級		
	7 級		
	計	2	100
補 正 前	1 級	1	50
	2 級		
	3 級		
	4 級		
	5 級	1	50
	6 級		
	7 級		
	計	2	100

() は、再任用短時間勤務職員数 外書

(級別の基準となる職務)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
行政職	主事補, 技師補, 主事, 技師の職務	高度の知識又は経験を必要とする主事、技師の職務	主任主事、主任技師の職務	主査、係長の職務	次長、技術次長、所長、副課長、副参事の職務	課長、主幹、参事の職務	政策監及び困難な業務を行う課長、主幹の職務

ウ 昇給

区 分			合 計	代表的な職務 行政職
補 正 後	職 員 数 (A) (人)		2	2
	昇給に係る職員数 (B) (人)		1	1
	号給数別内訳	2号給 (人)		
		4号給 (人)		
		6号給 (人)		
		8号給 (人)	1	1
	比率 (B) / (A) (%)		50.0	50.0%
補 正 前	職 員 数 (A) (人)		2	2
	昇給に係る職員数 (B) (人)		1	1
	号給数別内訳	2号給 (人)		
		4号給 (人)	1	1
		6号給 (人)		
		8号給 (人)		
	比率 (B) / (A) (%)		50.0	50.0%

※短時間勤務職員除く

