

入力例（収集運搬業）

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

0%

苅田町の「苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）」のオンライン申請ページです。

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

「一般廃棄物収集運搬業許可」の更新手続きです。（※新規許可の受付は行いません。）

[制度詳細についてはこちら](#) 

アカウント登録を行った上でログインしてください。

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

または

メールを認証して申請に進む

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

0%


苅田町の「苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）」のオンライン申請ページです。

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

「一般廃棄物収集運搬業許可」の更新手続きです。（※新規許可の受付は行いません。）

[制度詳細についてはこちら](#) 

利用規約をご確認ください

[利用規約](#)  に同意して、申請に進んでください。



利用規約に同意する

必須

[申請に進む](#)

荏田町公式ページとして株式会社グラファーが運営しています。

株式会社グラファーはプライバシーマークとIS 689557 / ISO27001を取得しています。



IS 689557 / ISO 27001

[運営会社](#) [利用規約](#)
[よくあるご質問](#)

[Grafferアカウント利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)
[Graffer スマート申請](#) [ウェブアクセシビリティ方針](#)

© 2017 Graffer, Inc.

荻田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

14%

入力フォーム

申請者の情報

申請者の種別

必須

☐ 個人

☒ 法人

 法人を検索して自動入力する

カンダマチヤクバカンキョウカ

法人名

必須

「法人検索」を行うことで自動入力が可能です。

法人名（会社名）を入力してください。

荻田町役場環境課



法人名（カナ）

必須

カンダマチヤクバカンキョウカ



郵便番号

必須

「主たる事務所」の郵便番号を、ハイフン（-）なしの半角数字7桁で入力してください

8000392



郵便番号から住所を入力

 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

本店所在地 必須

「主たる事務所」の所在地を入力してください。

福岡県京都郡苅田町富久町1丁目19-1



 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

法人番号 必須

111〇△□〇111



法人代表者名 必須

役職名・氏名を入力してください。

苅田町長 遠田 孝一



電話番号 必須

日中に連絡が取れる「主たる事務所」の電話番号を、ハイフン（-）ありの半角数字で入力してください

093-434-1834



メールアドレス 自動入力

preview-demo@example.com



連絡担当者名 必須

申請内容に確認が必要な際に連絡することがあるため、担当者の氏名を入力してください

川上 卓己



一時保存して、次へ進む

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

29%

入力フォーム

申請書記載事項

申請日 必須

申請日を和暦で入力してください。

令和6年1月22日



取り扱う一般廃棄物の種類 必須

収集・運搬を行う一般廃棄物の詳細を入力してください。

一般廃棄物（し尿を除く）

12/400

「主たる事務所」以外の事務所等の有無 必須

「主たる事務所」以外の事務所等がある場合は、その名称・所在地・電話番号を入力してください。

☒ ある

☐ ない

「主たる事務所」以外の事務所等について 必須 最大5件まで入力可能

1件目 「主たる事務所」以外の事務所等について

「主たる事務所」以外の事務所等の名称 必須

荻田町清掃事務所



「主たる事務所」以外の事務所等の所在地（住所） 必須

福岡県京都郡荻田町鳥越町1-3



「主たる事務所」以外の事務所等の電話番号 必須

日中に連絡が取れる電話番号を、ハイフン（-）ありの半角数字で入力してください。

093-434-4051



最大5件まで入力可能です。

[+ もう1件追加する](#)

あと4件まで追加できます

従業員の数 必須

従業員数を【半角数字】で入力してください。

※添付書類「役員を含む従業員名簿」の数と一致すること。

15



一時保存して、次へ進む

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

43%

入力フォーム

添付書類（必須となるもの）

登記簿謄本または定款

必須

定款の場合は、申請者が「原本と相違ないことを証明する」と記載し、署名したものを添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[履歴事項全部証明書.pdf](#)



削除

事務所付近の見取り図

必須

付近の状況がわかる地図等を添付すること。

車庫等（運搬のための施設）を有している場合は、こちらに地図等を添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[事務所付近の見取り図.pdf](#)



削除

業に係る全ての運搬機材（車両、船舶等）の検査証 必須

☒ 機材が複数ある

☐ 機材は一つのみ

運搬機材一覧表 必須

機材が複数ある場合は一覧表（苅田町ホームページ上に様式あり）を添付すること。

※ P D F 形式

※最大サイズ：1 M B



ファイルを選択…

[運搬機材一覧表（車両のみ）.pdf](#)



削除

業に係る全ての運搬機材（車両、船舶等）の検査証の写し 必須

業に係る全ての運搬機材について、検査証を添付すること。

車両については「自動車検査証記録事項」のみの添付で可（ただし、車検証が電子化されていない車両については、検査証の写しを添付すること。）

※ P D F 形式

※最大サイズ：1 0 M B



ファイルを選択…

[自動車検査証記録事項（5台分）.pdf](#)



削除

業に係る全ての運搬機材（車両、船舶等）の写真 必須

※苅田町ホームページ上に様式あり

※ P D F 形式

※最大サイズ：1 0 M B



ファイルを選択…

[車両写真（5台分）.pdf](#)



削除

役員を含む従業員名簿 必須

※苅田町ホームページ上に様式あり

※ P D F 形式

※最大サイズ：1 M B



ファイルを選択…

[役員を含む従業員名簿.pdf](#)

削除

誓約書

必須

※ 苅田町ホームページ上に様式あり

※ P D F 形式

※ 最大サイズ：1 M B



ファイルを選択…

[誓約書.pdf](#)

削除

一時保存して、次へ進む

戻る

苅田町公式ページとして株式会社グラファーが運営しています。

株式会社グラファーはプライバシーマークとIS 689557 /
ISO27001を取得しています。

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

57%

入力フォーム

添付書類（状況により必須となるもの）

積み替え施設の有無 必須

☒ 積み替え施設がある

☐ 積み替え施設はない

積み替え施設の構造が明らかになる書類 必須

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[積み替え施設の概要（構造図等）.pdf](#)



削除

他市町村での一般廃棄物収集運搬業許可の取得状況 必須

苅田町以外の市町村における一般廃棄物収集運搬業許可の取得状況を回答してください。

☒ 苅田町以外でも一般廃棄物収集運搬業の許可を取得している（複数）

☐ 苅田町以外でも一般廃棄物収集運搬業の許可を取得している（一つのみ）

☐ 苅田町以外では一般廃棄物収集運搬業の許可を取得していない

一般廃棄物収集運搬業許可取得状況一覧表 必須

許可が複数ある場合は一覧表（苅田町ホームページ上に様式あり）を添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：1MB



ファイルを選択…

[一般廃棄物収集運搬業許可取得状況一覧表.pdf](#)



削除

一般廃棄物収集運搬業許可証 必須

取得しているものを全てを添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[一般廃棄物収集運搬業許可証（5件分）.pdf](#)



削除

苅田町内での業務の受託状況 必須

苅田町内の事業所から業務を受託しているかを回答してください。

※受託している場合は、「取引実績を証明する書類 ①ごみ処理依頼証明書」を添付してください。

☒ 苅田町内の事業所から業務を請け負っている（複数）

☐ 苅田町内の事業所から業務を請け負っている（一つのみ）

☐ 苅田町内の事業所からは業務を請け負っていない

取引実績を証明する書類 ①ごみ処理引受事業所一覧表 必須

契約先が複数ある場合は一覧表（苅田町ホームページ上に様式あり）を添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：1MB



ファイルを選択…

[ごみ処理引受事業所一覧表.pdf](#)



削除

取引実績を証明する書類 ①ごみ処理依頼証明書 必須

契約している町内事業所分を全て添付すること（契約先の押印は必須）。ただし、取扱う一般廃棄物の種類がし尿・浄化槽汚泥のみの場合は添付不要。

契約先が複数ある場合は一覧表（苅田町ホームページ上に様式あり）を添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[ごみ処理依頼証明書（10件分）.pdf](#)



削除

他自治体からの業務の受託状況 必須

苅田町以外の自治体から一般廃棄物を苅田町内へ搬入する業務を受託しているかを回答してください。

※受託している場合は、「取引実績を証明する書類 ②委託契約書」を添付してください。

☒ 他自治体から業務を受託している（複数）

☐ 他自治体から業務を受託している（一つのみ）

☐ 他自治体からは業務を受託していない

取引実績を証明する書類 ②ごみ処理引受自治体等一覧表 必須

契約先が複数ある場合は一覧表（苅田町ホームページ上に様式あり）を添付すること。

※PDF形式

※最大サイズ：1MB



ファイルを選択…

[ごみ処理引受自治体等一覧表.pdf](#)



削除

取引実績を証明する書類 ②委託契約書 必須

令和6年4月以降の契約が未締結の場合は、令和5年度有効の契約書でも可。ただし、その場合は令和6年度の契約締結後に契約書（写し）をメールで提出すること。

（メール送付先：kankyoka@town.kanda.lg.jp）

※PDF形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[委託契約書（3件分）.pdf](#)



削除

※実態把握のため、「取引実績を証明する書類」は、①ごみ処理依頼証明書または②委託契約書（両方当てはまる場合は両方）を必ず添付してください。

一時保存して、次へ進む

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

71%

入力フォーム

その他の説明資料

その他の説明資料 必須

容量オーバー等により、添付しきれなかった資料がある場合は、こちらへ添付してください。

☒ 添付したい説明資料がある

☐ 添付した説明資料はない

その他の説明資料

必須

最大5件まで入力可能

容量オーバー等により、添付しきれなかった資料がある場合はこちらへ添付してください。

1件目 その他の説明資料

その他の説明資料

必須

※ P D F 形式

※最大サイズ：10MB



ファイルを選択…

[積み替え施設の概要（補足資料）.pdf](#)



削除

最大5件まで入力可能です。



もう1件追加する

あと4件まで追加できます

一時保存して、次へ進む

< 戻る

荻田町公式ページとして株式会社グラファーが運営しています。

株式会社グラファーはプライバシーマークとIS 689557 /
ISO27001を取得しています。

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

86%

入力フォーム

許可証の受取方法

許可証の受取方法 必須

※審査の結果、問題がなければ令和6年3月中旬頃に許可証を交付します。

☒ 環境課窓口での受け取り

☐ 郵送（「主たる事務所」の住所へ郵送）

一時保存して、次へ進む

< 戻る

苅田町一般廃棄物収集運搬業許可申請（令和6・7年度分）

入力の状況

100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

必須

法人

 編集

法人名

必須

河津産業株式会社

 編集

法人名（カナ）

必須

カワズ

 編集

郵便番号

必須

8000392

 編集

本店所在地

必須

福岡県田川郡香春町大字中津原1974番地の2

 編集

法人番号

必須

その他の説明資料

必須

最大5件まで入力可能

1件目 その他の説明資料

その他の説明資料

必須

[積み替え施設の概要（補足資料）.pdf](#) 

 編集

[もう1件追加する](#)

許可証の受取方法

許可証の受取方法

必須

環境課窓口での受け取り

 編集

この内容で申請する

ここをクリックすると終了です。

苅田町公式ページとして株式会社グラファーが運営しています。

株式会社グラファーはプライバシーマークとIS 689557 /
ISO27001を取得しています。