

就労証明書

苅田町長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—			—
担当者名				
記載者連絡先	—			—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																									
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																									
2	フリガナ 本人氏名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 65%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">生年 月日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">日</td> </tr> </table>		生年 月日	年	月	日																																																																				
	生年 月日	年	月	日																																																																							
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
4	本人就労先事業所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">名称</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	名称			住所																																																																					
名称																																																																											
住所																																																																											
5	雇用の形態 (自営の方は証明書が必要です。)	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																									
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td rowspan="2">合計 時間</td><td rowspan="2">月間</td><td rowspan="2">時間</td><td rowspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td rowspan="2">分)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td>月間</td><td>日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td><td colspan="5"></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一月当たりの就労日数		月間	日	一週当たりの就労日数		週間	日						平日		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)						土曜		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)						日祝		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)					
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間						月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																		
	一月当たりの就労日数		月間	日	一週当たりの就労日数		週間	日																																																																			
	平日		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																			
	土曜		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																			
日祝		時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																				
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																						
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																																								
	主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																					
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																							
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																			
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																			
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																									
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																									
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																									
14	通勤時間(往復) (保護者記入欄)	時間/日(保育所から職場まで)																																																																									
15	備考欄																																																																										

勤務証明書の記載要領は苅田町のホームページに掲載しております。

詳しくはそちらをご覧ください。


【求職・出産・病気・障がい・介護・看護・就学等の要件で申込みの方は裏面の申告欄をご記入ください。】


申告書


令和 年 月 日


下記の通り相違ないことを申告（証明）します。


氏名： _____ 児童との続柄（ _____ ）

求職の場合	ア.求職活動中のため就労証明書が提出できません。（誓約書の記入も必要になります。）		
	活動開始	年 月 から（予定）	
	求職方法	<input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> 派遣会社登録 <input type="checkbox"/> 情報誌・求人広告 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	
	イ.起業準備中のため就労証明書が提出できません。（ _____ 年 月 日から開業予定）		
		* 企業との契約書、開業届等を添付してください。	
ウ.その他（ _____ ）			

出産の場合	出産予定日	年 月	出産後の就労予定	無・有（ _____ 年 月 日から）
	産休・育休習得予定の方	年 月 日	から	年 月 日 まで
		* 出産予定日がわかるもの（母子手帳の分娩予定日の記載のあるページの写し等）を提出してください。		

病気・障がい等	傷病名			
	障害手帳	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 → <input type="checkbox"/> 身体（ _____ ）級 <input type="checkbox"/> 療育（ A ・ B ） <input type="checkbox"/> 精神		
	加療状況	ア.入院 イ.通院 ウ.自宅療養		
		通院平均（ _____ ）日/月・（ _____ ）日/週		
	* 病気・けがの場合は、医師の診断書を提出してください。			

介護・看護等	氏名			児童との続柄	
		住所			加療状況
			通院平均（ _____ ）日/月・（ _____ ）日/週		
		* 介護・看護の場合は医師の診断書が必要になります。			

就学の場合	学校名			
	通学日	週（ _____ ）日 [月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日]		
	受講時間	平均 _____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分 まで	卒業予定日	年 月 日
			* 在学証明書又は学生証の写し及び時間割の在籍期間と受講時間がわかるものを一緒に提出してください。	