

住民票交付申請書(第三者請求 窓口用)

(あて先) 苅田町長

受付	
本人確認	住(写)・免・個・パ・社・保・その他()

平成 年 月 日

① 申請者情報

法人	会社所在地	代表者肩書及び氏名
	会社名(支店名) (連絡先TEL) - -	
窓口に来た方	住所	(生年月日) 明・大・昭・平・西暦 年 月 日
	氏名	

※窓口に来た方の本人確認書類(免許証等)と、社員であることがわかるもの(名刺不可)をご持参ください。

② 必要な方の情報

住所 苅田町	
氏名(フリガナ) (生年月日) 明・大・昭・平・西暦 年 月 日	枚数 世帯一部 通

③ 請求理由

--

※債権回収等の使用目的を具体的にご記入ください。

④ 提出書類

- ・疎明資料の写し (金銭消費貸借契約書、ローン契約書、カード契約・申込書、債権譲渡契約書など)
- ・会社概要の写し (登記事項証明、履歴事項証明、営業所一覧など)

※注意事項

- ・偽り、その他不正の手段により交付を受ければ罰金に処せられます。(住基法第46条第2項)
- ・必要事項が記載されている場合は、任意の様式で申請できます。

住・除	
通	円