

適格請求書（インボイス）交付申請書

年 月 日

苧田町長 様

住所（所在地）

フリガナ
氏名（法人名）
（担当者）
連絡先（電話）

（申請要件確認・□にチェックすること）

- 申請者は「課税事業者（消費税を納付する義務のある法人又は個人事業主等）」です。
- 申請する取引は「事業として」行った取引です。
- 申請する取引は「課税取引」です。
（土地の貸付（1ヶ月未満除く）、住民票や課税証明書の発行手数料、医療の給付、社会福祉事業、教育に関する役務の提供等は「非課税取引」となり、インボイスの対象外）
- 申請する取引は「苧田町公共施設予約システム」の対象外です。
（各公民館、総合体育館、三原文化会館、臨海総合グラウンド、殿川テニスコート、向山公園、大熊公園の施設利用料については、各施設窓口において、苧田町公共施設予約システムにてインボイスを発行）

下記により適格請求書（インボイス）を交付してください。

記

取引内容 （詳細に記載すること）	
取引年月日 （複数ある場合は、2枚目を使用すること）	～ 年 月 日（開始日） 年 月 日（終了日）
取引金額 （円・税込み）	
摘要	

注 本書には、取引の内容がわかる書類（使用許可通知書、契約書、請求書、領収書等）の写しを添付すること。

適格請求書（インボイス）交付申請書（続き）

取引年月日	～	年	月	日（開始日）
取引金額 （円・税込み）		年	月	日（終了日）
取引年月日	～	年	月	日（開始日）
取引金額 （円・税込み）		年	月	日（終了日）
取引年月日	～	年	月	日（開始日）
取引金額 （円・税込み）		年	月	日（終了日）
取引年月日	～	年	月	日（開始日）
取引金額 （円・税込み）		年	月	日（終了日）
取引年月日	～	年	月	日（開始日）
取引金額 （円・税込み）		年	月	日（終了日）

注 本書（続き）は、取引年月日が複数ある場合に使用すること。ただし、まとめて申請できるのは、一定期間内（概ね1ヶ月程度）に、同一内容の取引において、目的となる資産を複数回購入しているような場合等に限る。