

土地区画整理事業特別会計補正予算（第 1 号）

議案第 57号

令和8年度 苅田町土地区画整理事業特別会計補正予算（第1号）

令和8年度苅田町の土地区画整理事業特別会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 1,599千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 794,770千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和8年8月25日提出

苅田町長 遠 田 孝 一

第1表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位：千円)

款	項	規定額	補正額	合計
3 繰入金		366,225	△1,599	364,626
	1 他会計繰入金	366,225	△1,599	364,626
歳入合計		796,369	△1,599	794,770

歳 出

(単位 : 千円)

款	項	規 定 額	補 正 額	合 計
1 土地区画整理事業費		510,248	△1,599	508,649
	1 土地区画整理事業費	510,248	△1,599	508,649
歳 出 合 計		796,369	△1,599	794,770

[1] 歳入歳出予算事項別明細書

1. 総括

歳 入

(単位 : 千円)

款	既 定 額	補 正 額	計
3 繰入金	366, 225	△1, 599	364, 626
歳 入 合 計	796, 369	△1, 599	794, 770

歳 出

(単位 : 千円)

款	既 定 額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				
				特 定 財 源				一 般 財 源
				国 庫 支 出 金	県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 土地区画整理事業費	510,248	△1,599	508,649	0	0	0	0	△1,599
歳 出 合 計	796,369	△1,599	794,770	0	0	0	0	△1,599

2. 歳入

(款) 3 繰入金

(項) 1 他会計繰入金

(単位 : 千円)

目	既定額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 一般会計繰入金	366,225	△ 1,599	364,626	1 一般会計繰入金	△ 1,599	与原土地区画整理事業分 △ 1,599
計	366,225	△ 1,599	364,626			

3. 歳出

(款) 1 土地区画整理事業費

(項) 1 土地区画整理事業費

(単位：千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源			内 訳	節		説 明	
				特 定 財 源				一 般 財 源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他					
1 区画整理総務費	510, 248	△1, 599	508, 649	0	0	0	△1, 599	2 給料	△193	職員給	△193
								3 職員手当等	△803	扶養手当	△372
										管理職手当	△56
										通勤手当	24
										住居手当	60
										地域手当	△25
										期末勤勉手当	△194
4 共済費	△603	児童手当	△240								
		職員共済納付金	△580								
		退手納付金	△23								
計	510, 248	△1, 599	508, 649	0	0	0	△1, 599				

給 与 費 明 細 書

1. 一般職

(1) 総 括

区分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	7		29,361	19,322	48,683	13,085	61,768	
補正前	7		29,554	20,125	49,679	13,688	63,367	
比較	0		△ 193	△ 803	△ 996	△ 603	△ 1,599	

職員 手当の 内訳	区分	扶養手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	地域手当 (千円)	管理職 手当 (千円)	管理職員特 別勤務手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	児童手当 (千円)	時間外勤 務手当 (千円)	休日勤務 手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜間勤 務手当 (千円)
	補正後	684	972	234	1,234	1,094		13,149	455	1,500			
	補正前	1,056	912	210	1,259	1,150		13,343	695	1,500			
	比較	△ 372	60	24	△ 25	△ 56		△ 194	△ 240	0			

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)		説 明	備 考
給料	△ 193	給与改定に伴う増減分			
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分	△ 193	人事異動等による減	
職員手当	△ 803	制度改定に伴う増減分			
		その他の増減分	△ 803	人事異動等による減	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員 1 人当たりの給与

区 分		行政職
補 正 後	平均給料月額 (円)	344,971
	平均給与月額 (円)	397,914
	平均年齢 (歳)	41.56
補 正 前	平均給料月額 (円)	347,557
	平均給与月額 (円)	407,356
	平均年齢 (歳)	42.34

イ 級別職員数

区 分	行 政 職		
	級	職員数（人）	構成比（％）
補 正 後	1 級		
	2 級	1	14
	3 級	2	29
	4 級	2	29
	5 級	1	14
	6 級	1	14
	7 級		
	計	7	100
補 正 前	1 級	1	15
	2 級	1	14
	3 級	1	14
	4 級	2	29
	5 級	1	14
	6 級		
	7 級	1	14
	計	7	100

（ ）は、再任用短時間勤務職員数 外書

（級別の基準となる職務）

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
行政職	主事補、技師補、主事、技師の職務	高度の知識又は経験を必要とする主事、技師の職務	主任主事、主任技師の職務	主査、係長の職務	次長、技術次長、所長、副課長、副参事の職務	課長、主幹、参事の職務	政策監及び困難な業務を行う課長、主幹の職務

ウ 昇給

区 分			合 計	代表的な職務
				行政職
補正後	職 員 数 (A) (人)		7	7
	昇給に係る職員数 (B) (人)		7	7
	号給数別内訳	2号給 (人)		
		4号給 (人)	7	7
		6号給 (人)		
		8号給 (人)		
	比率 (B) / (A) (%)		100.0	100.0
補正前	職 員 数 (A) (人)		7	7
	昇給に係る職員数 (B) (人)		7	7
	号給数別内訳	2号給 (人)	1	1
		4号給 (人)	6	6
		6号給 (人)		
		8号給 (人)		
	比率 (B) / (A) (%)		100.0	100.0

※短時間勤務職員除く