

資料寄贈申込書

年 月 日

苧田町教育委員会教育長 様

住 所 _____

代表者氏名 _____

電話番号 _____

下記のとおり、資料を寄贈したいので、苧田町歴史資料館の設置及び管理に関する条例施行規則第8条により申請します。

1. 資料内容

資料内容	点数
合計	

※資料については、詳細が分かるものを添付してください。

2. 寄贈資料の公開について

公開に際して氏名等を公表してよろしいか 可 ・ 否

可の場合の資料名 _____ 寄贈資料

3. 条件

申請者は下記事項に同意します。

- (1) 寄贈受け入れ審査終了まで、資料等を苧田町歴史資料館に預託すること。
- (2) 寄贈後に返還を申し出ることはないこと。
- (3) 苧田町歴史資料館が、同一資料を既に複数所蔵している場合などは、寄贈の受け入れが不承諾となる場合があること。